

# 国科大教务辅助系统

## 使 用 说 明 书

W Z P

# 目录

一、	引言.....	2
1.1	编写目的.....	2
1.2	项目背景.....	2
1.3	定义.....	2
二、	系统概述.....	3
2.1	系统用途.....	3
2.2	业务流程.....	3
2.3	整体功能.....	3
2.4	软件系统结构.....	4
2.5	软件运行环境.....	6
2.6	软件的安装.....	6
三、	系统操作使用.....	7
3.1	登录界面.....	7
3.2	系统设置界面.....	8
3.3	工作界面.....	9

# 一、引言

## 1.1 编写目的

本操作使用说明书详细描述了“国科大教务辅助系统”的总体结构、系统功能，以及系统各界面的操作使用方法，供用户使用时参考。

## 1.2 项目背景

在中国科学院大学学生教育环节中，课程网站的利用是极为重要的一部分。课程网站系统是支持中国科学院大学和各研究所教育教学工作的学习管理系统（Learning Management System）。课程网站系统的主要功能包括课程管理、多媒体课程资源整合等。

对于绝大多数课程而言，教师常常会在每次上课前将相应的讲义、课件上传到课程网站，而在课后将相应的课程作业发布在课程网站，这样每门课程的讲义课件和作业发布时间是不能确定的，而学生则需要花费大量的时间去检查是否有新的课程内容发布，进而逐一地将其下载到自己的个人电脑，这是一个极其浪费时间和精力过程。作为中国科学院大学的博士生、硕士生和本科生们，应当尽可能将时间投入到科研和学习当中，而反复检查和下载课程文件这样的重复劳动无疑是对时间的极大浪费。

本系统将解决以上问题，采用多线程工作方式，实现对课程文件的自动检查、下载和整理，大幅提高工作效率。主要功能包括：文件一键检查和下载、对课程文件自动分类和整理、对下载历史查看和操作等。

## 1.3 定义

**系统、本系统：**国科大教务辅助系统，简称 UCAS-EAS。

**用户：**主要为中国科学院大学学生。

**权限：**本系统分配给用户的某些功能以及数据访问范围。

## 二、系统概述

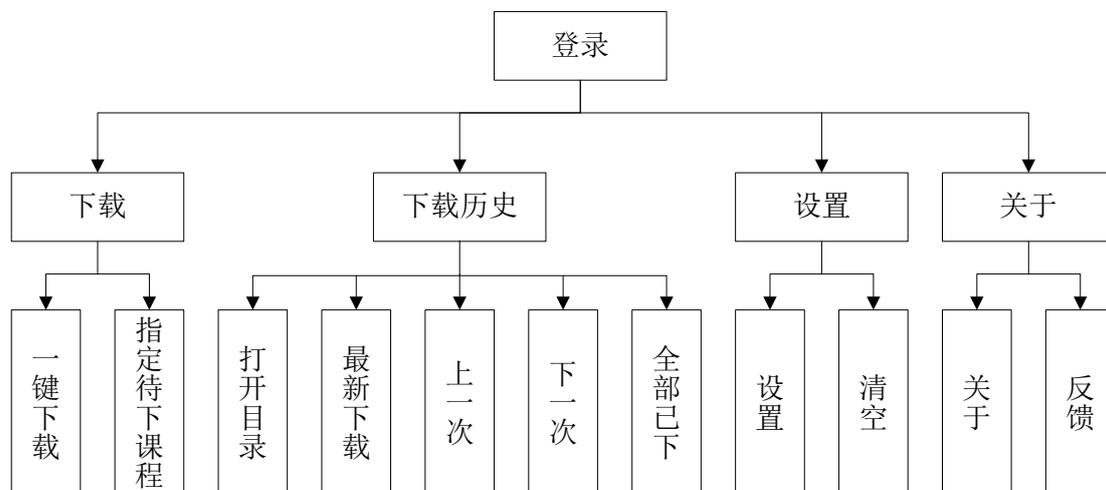
国科大教务辅助系统功能组成较为丰富，主要实现对课程文件的自动检查、下载和整理。主要功能包括：文件一键检查和下载、对课程文件自动分类和整理、对下载历史查看和操作等。

### 2.1 系统用途

主要针对中国科学院大学的学生而设计，作为中国科学院大学的教务辅助系统，帮助学生完成课程文件的自动检查和下载，已下文件的分类和管理等任务，以大幅减少学生在课程文件下载时所耗费的时间和精力，提高工作效率。

### 2.2 业务流程

用户在使用本系统时，需要进行登录，登录账户和密码同中国科学院大学教务处（<http://sep.ucas.ac.cn/>）账户和密码。系统业务流程示意图如图 1 所示。



用户在登录后，可进行下载、下载历史、设置和关于的相关操作。

### 2.3 整体功能

国科大教务辅助系统可完成对课程文件的自动检查、下载、自动分类和管理，其具体的功能概述如下。

#### (1) 登录/登出

用户登录后才能进行下载课件和浏览下载历史等操作，登录账户和密码同中

国科学院大学教务处 (<http://sep.ucas.ac.cn/>) 账户和密码。本系统允许打开多次进行多个账户的同时登录。用户可以进行登出操作避免他人访问用户的课程文件内容。

(2) 设置

在登录账户后, 进行课程文件存储位置的设置、文件体积上限的设置、设置开机启动和清除缓存等操作。

(3) 一键下载/停止

下载和停止下载课程文件。

(4) 指定待下课程

用户所选课程可能很多, 但可以选择需要下载的课程进行下载。

(5) 打开目录

打开课程文件存储位置。

(6) 下载历史、最新下载、上一次、下一次、下载时间

选择、浏览下载历史。

(7) 全部已下

浏览课程存储路径下的属于指定课程的所有文件。

(8) 清空

清空主窗口和提示窗口。

(9) 关于

版本信息等, 可对本软件反馈意见和建议。

(10) 主窗口

显示检查和下载内容, “双击” 可打开相应的文件或文件夹、

(11) 提示窗口

显示提示信息。

## 2.4 软件系统结构

在进行课程下载前, 用户需指定待下的课程名称, 而其后的课程下载、查看全部已下内容等操作都是针对指定待下课程而言的。指定待下课程流程图如图 2 所示。

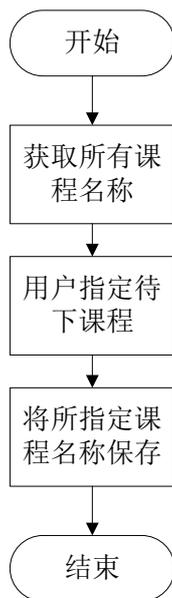


图 2 指定待下课程流程图

进行“一键下载”操作时，系统会对所有指定课程进行检查，并下载体积不大于用户设定值（可在设置中设置）的文件，并将其分类保存在“课件”、“作业”文件夹中。“一键下载”流程图如图 3 所示。

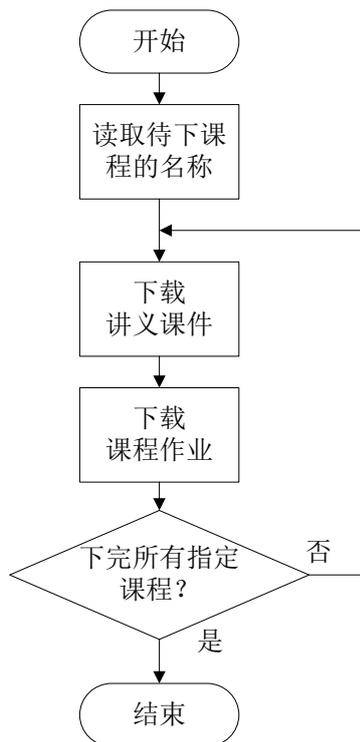


图 3 “一键下载”流程图

在浏览所有一下内容时，系统会对课程文件存储路径下所有文件夹进行检查，并显示出指定课程的所有“课件”、“作业”的相关内容。“所有已下”流程图如图 4 所示。

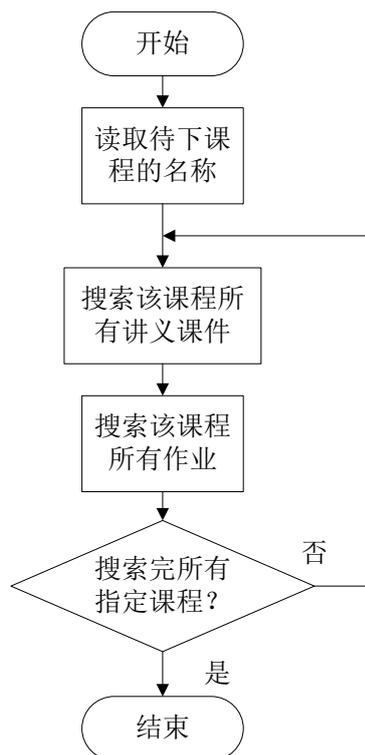


图 4 “所有已下”流程图

## 2.5 软件运行环境

硬件配置：CPU 1GHz 及以上，内存 1GB 及以上，硬盘 10GB 以上可用空间  
系统要求：Windows 2000/XP/Vista 以上操作系统

## 2.6 软件的安装

本系统为绿色软件，无需安装，下载后打开即可使用。

## 三、系统操作使用

国科大教务辅助系统功能组成丰富，主要功能包括：文件一键检查和下载、对课程文件自动分类和整理、对下载历史查看和操作等。

### 3.1 登录界面

打开系统后，登录前界面如图 5 所示。可点击的按键有登录/登出、设置、一键下载/停止、指定待下课程、打开目录、下载历史、最新下载、上一次、下一次、全部已下、下载时间、清空、关于、主窗口、提示窗口。

值得注意的是，界面中有“官网”一项，此为该系统官方网站（<https://wwzp.weebly.com/>）的入口，用户可进入官网及时获取软件介绍、使用帮助以及最新版本。



图 5 登录前界面

点击“登录”按钮后，弹出登录窗口如图 6 所示。登录账户和密码同中国科学院大学教务处（<http://sep.ucas.ac.cn/>）账户和密码。在教育网环境下登录时可不输入验证码便可登录。



图 6 登录窗口

登录成功后在界面右上角会出现“欢迎你”字样，“登录”按钮变为“登出”，“设置”按钮变为可用状态。登录后界面如图 7 所示。



图 7 登录后界面

## 3.2 系统设置界面

点击“设置”可进行系统相关参数的设置，“设置”界面示意图如图 8 所示。点击“选择路径”可以指定课程文件的存放位置，此路径十分重要，应当慎重选择；可以设置允许下载文件的体积上限值；可以清除系统缓存，这将删除所有的下载记录和登录信息等，所下载的课程文件不受影响；可以开启或关闭开机启动。



图 8 “设置”界面示意图

### 3.3 工作界面

点击“指定待下课程”可选择需要下载的课程名称，其示意图如图 9 所示。可以通过“全选”选择全部课程、“全不选”全部取消选择，选择所有需要下载的课程后点击确定便完成课程的选择。

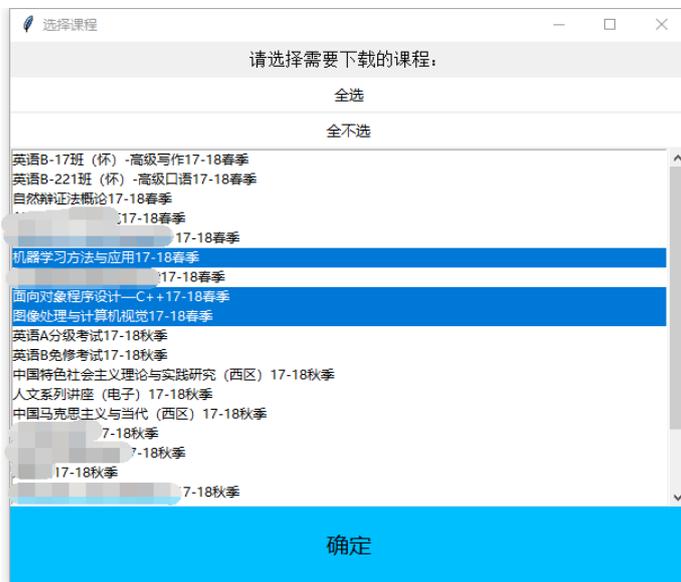


图 9 选择课程示意图

点击“一键下载”，系统开始下载指定的课程，界面如图 10 所示。本系统采用多线程下载方式，下载速度表现优异。

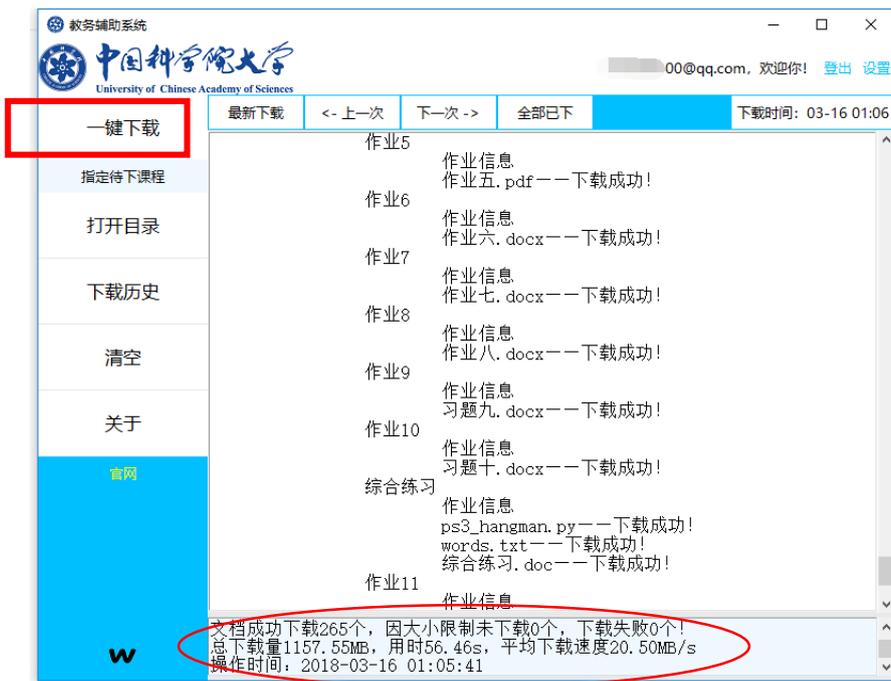


图 10 “一键下载”界面

正在下载界面如图 11 所示，“一键下载”按钮转变为“按钮!”；提示窗口显示了当前下载进度；主窗口中正在下载的项目则以红色显示，下载完成的项目以黑色显示；在下载过程中，如果用户需要停止，可点击“停止!”按钮，则下载立即停止，而未下载完成的项目将依旧显示为红色，“双击”试图打开则会提示“因提前终止而未下载!”，示意图如图 12 所示。

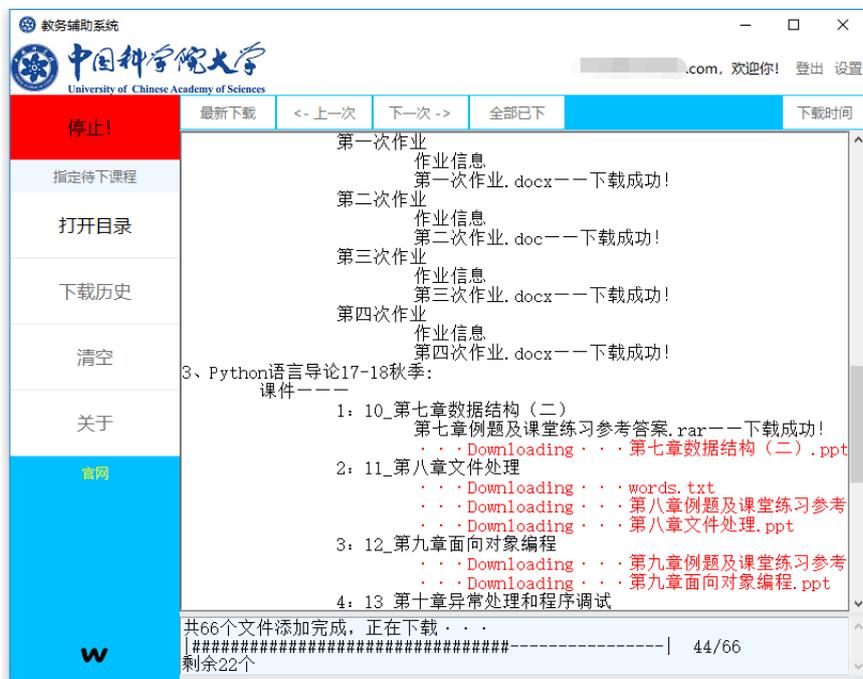


图 11 正在下载界面

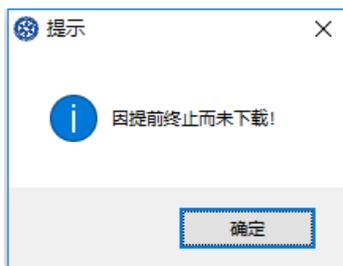


图 12 提前终止示意图



图 13 文件过大时提示界面

在主窗口中，分条理显示了下载内容，双击行可以打开相应的文件夹或文件，对于因体积过大而未下载的文件，点击后则会提示“文件过大，未下载!”，如图 13 所示。

点击“下载历史”可以查看成功下载的记录，其界面如图 14 所示。先选择需要查看的年月份，再点击日期和时间，确定后便完成选择（双击相应的日期和时间也可选择）。“删除全部下载历史”将会删除所有的下载历史记录。

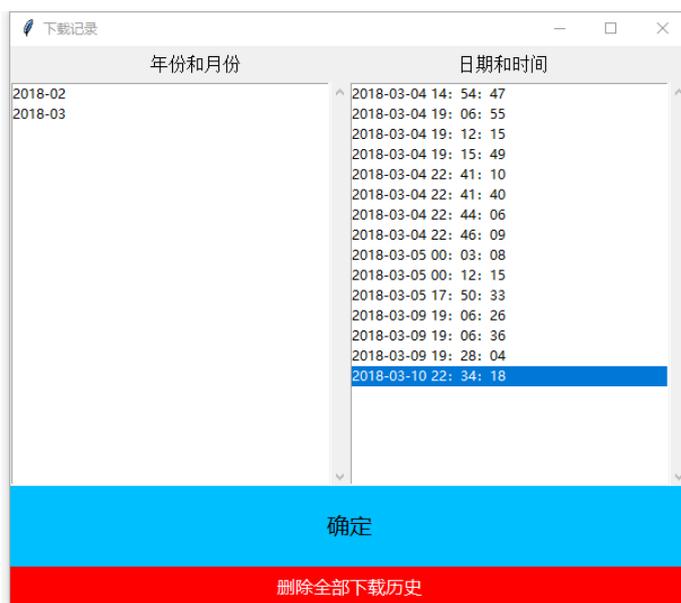


图 14 下载记录界面示意图

“最新下载”、“上一次”、“下一次”可以选择对应的历史记录，同时在提示窗口会提示相应记录的下载时间。其示意图如图 15 所示。

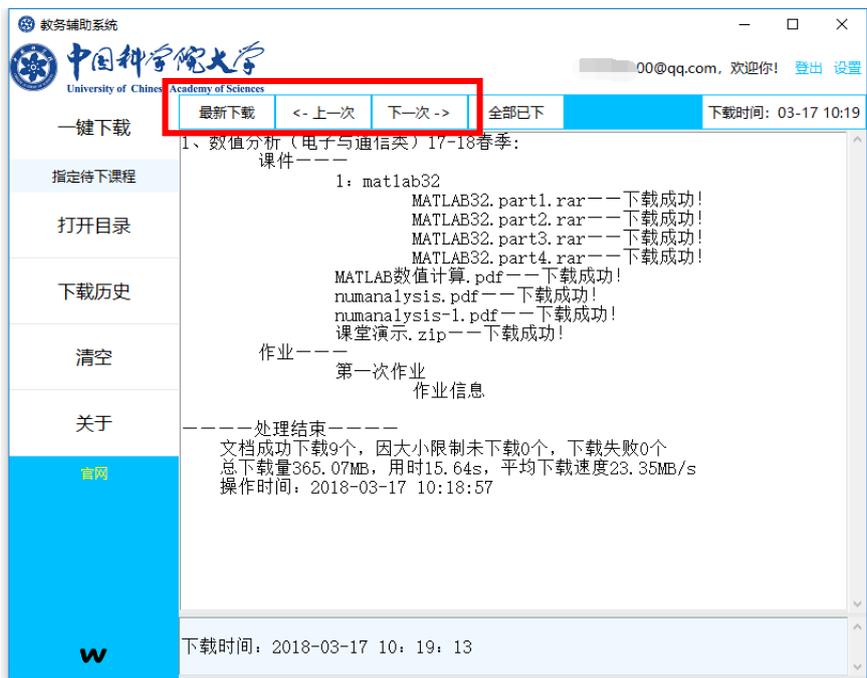


图 15 下载记录示意图

点击“全部已下”可浏览课程存储路径下的属于指定课程的所有文件。并在提示窗口显示搜索到文件的总数目，其示意图如图 16 所示。

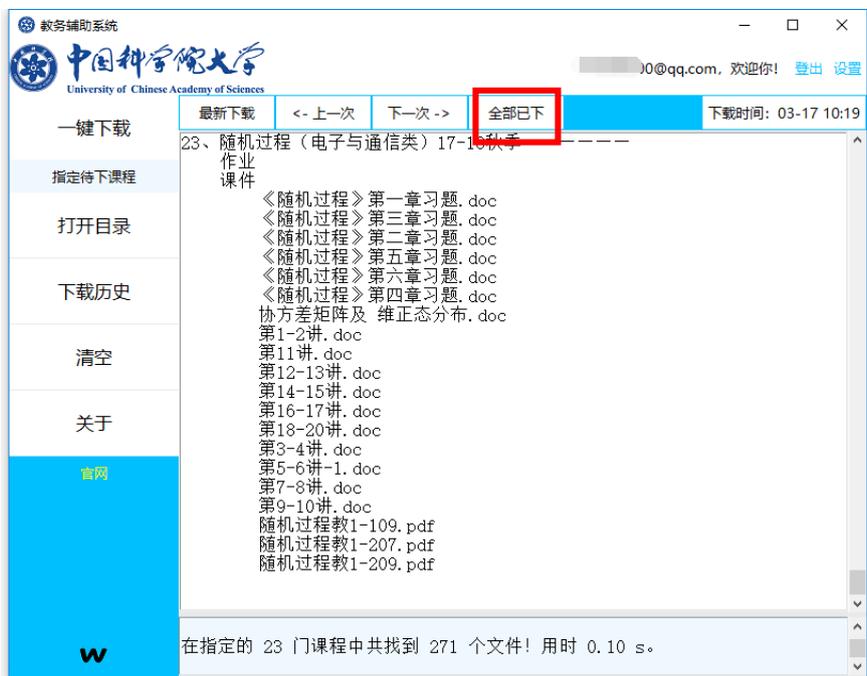


图 16 “全部已下”界面示意图

“清空”可以清空主窗口和提示窗口，同时将界面恢复到初始状态。点击“关于”可看到本系统的相关信息，还可进一步地进行信息的反馈，在

信息反馈时应当注意将信息填写完整并确保联系方式的有效性, 反馈界面示意图如图 17 所示。



The screenshot shows a standard Windows-style window titled "信息反馈" (Information Feedback). The window contains three input fields: "您的称呼:" (Your Name), "您的联系方式:" (Your Contact Information), and "内容:" (Content). The "内容:" field is a large text area with a vertical scrollbar. At the bottom of the window is a blue button labeled "反馈" (Feedback).

图 17 反馈界面示意图